

*Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная
общеобразовательная школа п. Водла Пудожского муниципального района
Республики Карелия*

П Р И К А З

От 01.09.2023г.

№ 86 - О

Об ответственном в МКОУ ООШ п.Водла
по противодействию коррупции.

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МКОУ ООШ п. Водла за счёт снижения рисков проявления коррупции,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить завуча Калач А.Д. ответственной за противодействие коррупции в МКОУ ООШ п. Водла.
2. Создать комиссию по противодействию коррупции в МКОУ ООШ п. Водла.
3. Утвердить состав комиссии (Приложение №1).
4. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции (Приложение №2).
5. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ ООШ п. Водла (Приложение №3).
6. Утвердить перечень должностей учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение № 4).
7. Определить направления деятельности учреждения, связанные с повышенными коррупционными рисками (Приложение № 5).
8. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения сотрудников учреждения. (Приложение № 6).
9. Утвердить Положение о конфликте интересов в МКОУ ООШ п. Водла (Приложение №7)
10. Утвердить положение о профилактике коррупционных правонарушений в школе (Приложение №8).
11. Утвердить положение о порядке уведомления руководителя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и Форму уведомления работодателя о возникшем конфликте интересов и Журнал регистрации уведомления о возникшем конфликте интересов или возможном его возникновении. (Приложения №9).
12. Утвердить стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации.
13. Утвердить положение о сотрудничестве МКОУ ООШ п. Водла с правоохранительными органами.
14. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.
15. Утвердить организацию работы телефона «горячей линии».
16. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков.
17. Утвердить Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

18. Назначить учителя Болгову О.М. ответственной за прием, регистрацию и ведение журнала регистрации уведомлений о наличии факта конфликта интересов в МКОУ ООШ п. Водла.

19. Ответственность за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в МКОУ ООШ п. Водла возлагаю на себя.

20. Директору при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с данным приказом и пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МКОУ ООШ п. Водла под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

21. Завучу Калач А.Д. разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.

22. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Меньшикова Н.В.

